

INFORMATIVA ALL'INTERESSATO **(articolo 13 Regolamento UE 679/2016)**

In ottemperanza a quanto previsto dal Regolamento UE 679/2016 in materia di protezione e circolazione dei dati personali (di seguito "Regolamento"), con riferimento all'art. 13, siamo ad informare riguardo le finalità e modalità del trattamento dei dati personali raccolti, l'ambito di diffusione, di comunicazione e il conferimento degli stessi.

FINALITA' E BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO

I dati forniti, relativi all'alunno e alla Sua famiglia, saranno trattati per le seguenti finalità istituzionali:

- iscrizione dell'alunno/a alla classe richiesta;
- partecipazione dell'alunno/a alle attività, ai progetti e agli eventi organizzati dall'Istituto Scolastico;
- fruizione da parte dell'alunno/a dei servizi messi a disposizione dall'Istituto Scolastico;
- richiesta di contributi, sovvenzioni, borse di studio;
- comunicazioni dell'Istituto Scolastico all'alunno/a e alla sua famiglia;
- gestione di un eventuale contenzioso;
- altri trattamenti richiesti dalla normativa vigente e/o necessari per lo svolgimento delle funzioni istituzionali dell'Istituto Scolastico.

Il trattamento può contemplare anche dati particolari ex art. 9 del Regolamento (cd. dati "sensibili") e dati giudiziari (art. 10 del Regolamento) per rilevante finalità di interesse pubblico relativo all'istruzione e formazione in ambito scolastico.

CONFERIMENTO DEI DATI

Il conferimento dei dati è obbligatoria per lo svolgimento delle funzioni istituzionali dell'Istituto Scolastico e per i relativi procedimenti amministrativi. Il rifiuto a fornire i dati comporterà la mancata o parziale esecuzione dei servizi scolastici. L'interessato, invece, può liberamente decidere di non dare l'autorizzazione per i casi di cui al punto 2 in calce.

PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI

I dati personali saranno conservati per il periodo necessario previsto dalle leggi vigenti in relazione ai diversi tipi di trattamento svolti dall'Istituto Scolastico.

CATEGORIE DI DESTINATARI

I dati da Lei forniti potranno essere conosciuti dal personale amministrativo, ausiliario e docente dell'Istituto Scolastico specificatamente autorizzati a trattare tali dati in qualità di incaricati al trattamento ai soli fini sopra descritti. Gli incaricati sono tenuti al segreto e alla riservatezza anche sulla base di apposito regolamento interno. I dati potranno poi essere conosciuti dai componenti gli Organi Collegiali (Consigli di Classe, Interclasse e Intersezione) limitatamente a quelli strettamente necessari alla loro attività. I dati raccolti, in relazione a singole e specifiche finalità peculiari dell'attività scolastica, potranno altresì essere comunicati a:

- MIUR, Ufficio Scolastico Regionale, revisore dei conti;
- assicurazioni private, INAIL, ASS, USL;
- Consolati, direttori centri cultura esteri;
- Associazioni sportive, librerie, Assistenti Sociali, Psicologi e centri specializzati, altri professionisti (per specifici progetti);
- musei, teatri, agenzie di viaggi, fondazioni;
- Procura della Repubblica, Tribunale dei minori, Tribunale competenti;
- Comuni di Majano, Forgaria nel Friuli, Vito d'Asio; Regione FVG ed altri Enti Pubblici, anche per la fornitura dei servizi ai sensi del D.Lgs. 31 marzo 1998, n. 112, limitatamente ai dati indispensabili all'erogazione del servizio;
- ai gestori pubblici e privati dei servizi di assistenza agli alunni e di supporto all'attività scolastica, ai sensi delle leggi regionali sul diritto allo studio,
- limitatamente ai dati indispensabili all'erogazione del servizio;
- altri Istituti Scolastici, statali e non, enti di formazione;
- Avvocature dello Stato: per la difesa erariale e consulenza presso gli organi di Giustizia;
- Magistrature ordinarie e amministrative-contabile e Organi di polizia giudiziaria per l'esercizio dell'azione di giustizia;
- Liberi professionisti, ai fini di patrocinio o di consulenza, compresi quelli di controparte per le finalità di corrispondenza sia in fase giudiziale che stragiudiziale;
- altre comunicazioni richieste dalla normativa vigente e/o necessari per lo svolgimento delle funzioni istituzionali dell'Istituto.

DIFFUSIONE DEI DATI PERSONALI

E' possibile che: foto di lavori e di attività didattiche afferenti ad attività istituzionali della scuola inserite nel Piano dell'Offerta Formativa (quali ad esempio foto relative ad attività di laboratorio, visite guidate, premiazioni, partecipazioni a gare sportive, ecc.) vengano pubblicate sul sito istituzionale e/o sul giornalino della scuola; vengano effettuate durante l'anno foto di classe; vengano effettuate riprese, da parte della scuola, di alcune attività didattiche e istituzionali. In caso di pubblicazione di immagini e/o video sul sito istituzionale il trattamento avrà natura temporanea dal momento che le suddette immagini e video resteranno sul sito solo per il tempo necessario per la finalità cui sono destinati. Nei video e nelle immagini di cui sopra i minori saranno ritratti solo nei momenti "positivi" (secondo la terminologia utilizzata dal Garante per la protezione dei dati personali e dalla Carta di Treviso del 5 ottobre 1990 e successive integrazioni) legati alla vita della scuola: apprendimento, recite scolastiche, competizioni sportive, ecc, al fine di pubblicizzare le attività dell'istituto e dare una visibilità educativa agli alunni delle classi. L'interessato può liberamente decidere di non dare l'autorizzazione al punto 2 in calce.

TITOLARE E RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI

Il titolare del trattamento è l'Istituto Comprensivo di Majano e Forgaria, legalmente rappresentato dal Dirigente Scolastico *pro tempore*, con sede in Majano, Via G. Schiratti 1, Email udic81500t@istruzione.it Ai medesimi contatti è possibile rivolgersi al Responsabile della protezione dei dati.

DIRITTI DELL'INTERESSATO

In ogni momento potrà esercitare, senza particolari formalità, i Suoi diritti nei confronti del Titolare del trattamento e nei confronti del Responsabile della protezione dei dati, ai sensi degli artt. 15 e seguenti del Regolamento, in particolare per ottenere la conferma dal titolare dell'esistenza o meno di un trattamento di dati che lo riguarda, per chiedere l'accesso ai dati personali, l'aggiornamento, la rettificazione, la cancellazione o per chiedere la limitazione del trattamento dei dati personali o per manifestare l'opposizione al loro trattamento, per chiederne la portabilità. Detti articoli prevedono inoltre il diritto dell'interessato di rivolgersi ad un'Autorità di controllo.

Il/la sottoscritto/a, consapevole delle conseguenze amministrative e penali per chi rilascia dichiarazioni non corrispondenti a verità, ai sensi del DPR 445/2000, dichiara di aver effettuato la scelta/richiesta in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli artt. 316, 337 ter e 337 quater del codice civile, che richiedono il consenso di entrambi i genitori.

1. **PER RICEVUTA DELL'INFORMATIVA.** Sulla base di quanto sopra riportato, apponendo la Sua firma a lato Lei dà atto che Le è stata rilasciata copia del presente documento e di aver compreso pienamente l'informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento.

Firma del genitore o esercente la patria potestà

2. **AUTORIZZAZIONE PER L'UTILIZZO DELLE IMMAGINI.** Sulla base di quanto sopra riportato, apponendo la Sua firma a lato Lei acconsente a che i nomi e/o le foto/video dell'alunno possano essere eventualmente pubblicati sul sito Internet dell'Istituto Scolastico, su giornalini scolastici, al fine di pubblicizzare le attività dell'istituto e dare una visibilità educativa agli alunni delle classi.

Firma del genitore o esercente la patria potestà

Questo documento è allegato alle schede di iscrizione ai vari gradi di scuola.